

Nous allons examiner comment mettre en place des groupes de clients ainsi que les modèles des pages produit. Enfin, nous verrons comment créer des utilisateurs avec VirtueMart.

A. Créer des groupes de clients

Le principe est de définir des groupes de clients afin de cibler vos actions marketing : politique de remises pour les acheteurs réguliers, envoi de messages ciblés par tranches d'âge de clients, etc.

➤ À partir de l'interface d'administration de VirtueMart, cliquez sur les liens **Configuration générale** et **Groupe de clients**.

➤ Cliquez sur le lien **Lister les groupes de clients**.

Il existe deux groupes par défaut (**Gold Level** et **Wholesale**) que vous pouvez éventuellement supprimer.

➤ Cliquez sur le bouton **Nouveau** ou sur le lien **Ajouter un groupe de clients** (volet de gauche).

Imaginons que vous ayez une clientèle de grossistes pour qui vous souhaitez paramétrer des prix différents de ceux réservés à votre clientèle de particuliers.

➤ Indiquez le **Nom du groupe** dans la zone de texte correspondante.

Information : la case **Groupe par défaut?**, si elle est cochée, vous permet d'affecter tout nouveau client au groupe que vous allez créer.

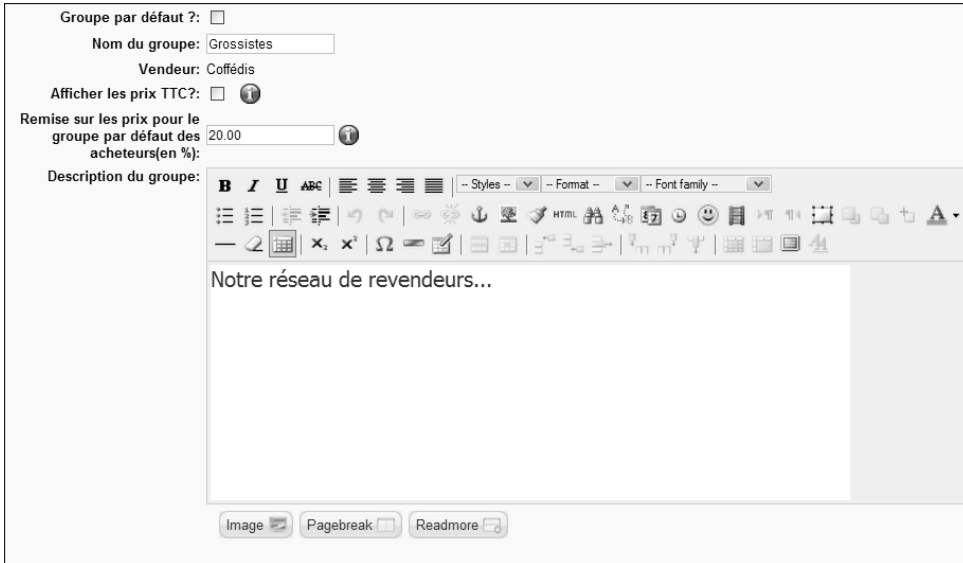
➤ Laissez décochée la case **Afficher les prix TTC?** si vous souhaitez que les prix soient affichés hors TVA.

➤ Servez-vous de la zone de texte **Remise sur les prix pour le groupe par défaut des acheteurs(en %)** pour définir une remise (ou l'inverse). Il existe deux manières d'indiquer un montant :

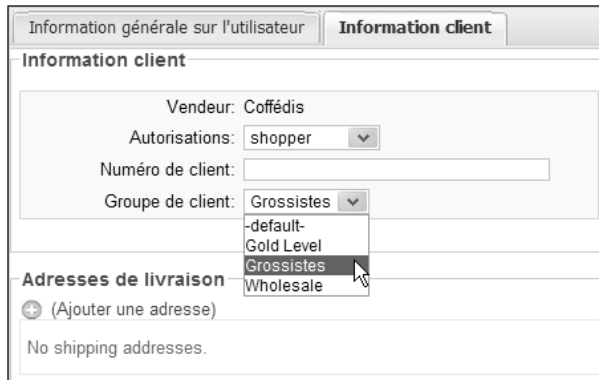
- Un montant positif permet d'attribuer une réduction de n% quand aucun prix n'est défini pour le groupe d'utilisateurs.

- Un montant négatif aura l'effet exactement inverse et sous-entend que ce groupe devra payer un même produit plus cher.

➤ Spécifiez la **Description du groupe** dans la zone correspondante.



- ▶ Enregistrez les modifications en cliquant sur le bouton **Enregistrer**.
- ▶ À chaque fois qu'un client s'inscrit sur votre site, une fiche est automatiquement générée dans VirtueMart.
- ▶ Pour accéder à la fiche d'un client, cliquez sur **Configuration générale - Utilisateurs**.
- ▶ Pour modifier le groupe auquel appartient un client, cliquez sur son nom puis sur l'onglet **Information client**.
- ▶ Sélectionnez le nom d'un groupe créé au préalable dans la liste déroulante **Groupe de client**.



- ▶ Cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

- Cliquez sur l'onglet **Liste des commandes** afin d'afficher l'ensemble des commandes déjà passées par le client et celles qui sont en cours.

Information : le nom du groupe tel qu'il apparaît en cliquant sur l'onglet **Information générale sur l'utilisateur** est celui propre à Joomla!. Il n'a donc rien à voir avec ceux qui sont définis dans VirtueMart. On parlera de groupe d'utilisateurs dans Joomla! et de groupe de clients dans VirtueMart.

1. Personnaliser le formulaire d'inscription

Nous venons d'examiner les différents paramètres d'inscription à votre boutique en ligne. Voyons maintenant comment nous pouvons paramétrer le formulaire d'inscription. En quoi est-ce important ? Tout d'abord, le type de renseignements que vous allez recueillir va beaucoup vous apprendre sur les profils des visiteurs de votre site : on peut imaginer que vous vendez de la nourriture pour animaux de compagnie et désirez savoir quel est le nom du toutou, la date de son anniversaire, ses habitudes de vie, etc. C'est donc une excellente occasion d'affiner vos futures actions marketing. Vous devez tout de même faire attention que seuls les sites bénéficiant d'une notoriété importante peuvent se permettre de proposer des formulaires d'inscription longs alors que si vous ne bénéficiez pas d'un effet de marque important, les internautes risquent de se décourager ou de s'offusquer du fait qu'on leur pose des questions trop personnelles ou détaillées.

Comme en toute chose dans la vie, c'est une question de bon sens.

- Pour modifier le formulaire tel qu'il est défini par défaut dans VirtueMart, cliquez sur les liens **Configuration générale** et **Gérer les champs utilisateur**.

Il est important de faire quelques remarques préalables :

- Vous pouvez modifier le nom d'un champ en cliquant dessus puis en modifiant le titre qui est visible.
- Dans la colonne **Supprimer**, les champs qui n'ont pas d'icône représentant une poubelle ne peuvent pas être supprimés. Ils sont là pour des motifs internes à VirtueMart.
- Il est possible de définir les champs qui sont obligatoires et ceux qui sont optionnels en cliquant sur les icônes visibles dans la colonne **Obligatoire**.
- De manière similaire, vous pouvez supprimer un champ en cliquant sur l'icône visible dans la colonne **Publier**.

Les trois colonnes qui suivent vous permettent de choisir les informations qui seront affichées dans :

- Le formulaire d'enregistrement (inscription du client) ;
- Le formulaire d'expédition (expédition de la commande ou **Show in shipping form**) ;
- La fiche du compte client (**Afficher dans les informations de compte**).

La colonne **Réorganiser** permet de modifier l'ordre qui est établi par défaut.

#	<input type="checkbox"/>	Nom du champ	Titre du champ	Type du champ	Obligatoire	Publier	Afficher dans le formulaire d'enregistrement	Show in shipping form	Afficher dans les informations de compte	Réorganiser		Supprimer
1	<input type="checkbox"/>	delimiter_userinfo	Information client	delimiter							<input type="text" value="1"/>	
2	<input type="checkbox"/>	email	Email	emailaddress							<input type="text" value="2"/>	
3	<input type="checkbox"/>	username	Nom utilisateur	text							<input type="text" value="3"/>	
4	<input type="checkbox"/>	password	Mot de passe	password							<input type="text" value="4"/>	
5	<input type="checkbox"/>	password2	Confirmer le mot de passe	password							<input type="text" value="5"/>	
6	<input type="checkbox"/>	delimiter_billto	Information de facturation	delimiter							<input type="text" value="6"/>	
7	<input type="checkbox"/>	address_type_name	Nom de l'adresse	text							<input type="text" value="6"/>	

Information : cette fenêtre comporte deux pages dont le champ permettant au client d'accepter les conditions d'utilisation ("agreed"). Afin d'afficher la seconde page, cliquez sur le lien **Prochain**.

Voyons maintenant comment ajouter un champ de formulaire.

► Cliquez sur le bouton **Nouveau**.

► Sélectionnez le type de champ voulu dans la liste déroulante **Type du champ** :

Champ de saisie : permet au visiteur de donner une réponse sur une seule ligne ; vous pouvez spécifier le nombre maximal de caractères en vous servant de la zone de texte **Longueur maximale**).

Case à cocher (choix unique) : le champ sera sous la forme d'une case à cocher impliquant une réponse négative ou affirmative. Par exemple : Est-ce votre première visite sur ce site ?.

Case à cocher (choix multiple) : dans ce cas, le visiteur pourra cocher plusieurs réponses : Quels sont vos hobbies préférés ? : sports, livres, musique, etc.

Date : il sera demandé au visiteur de saisir une date : sa date de naissance, par exemple.

Age Vérification : ce type de question est obligatoire si vous proposez des produits interdits à la vente des mineurs. La date de naissance qu'indiquera l'internaute sera comparée à celle que vous avez spécifiée dans la liste déroulante **Specify the minimum Age**.

Liste déroulante (choix unique) : l'internaute pourra sélectionner une seule des options visibles dans la liste déroulante que vous aurez créée.

Liste déroulante (choix multiple) : c'est le même principe que précédemment à l'exception près que le client pourra sélectionner plusieurs options.

Adresse email : ce type de champ vous permet de demander à l'internaute de saisir une adresse e-mail.

ID TVA EU : si votre boutique s'adresse à une clientèle de professionnels, vous devez leur demander leur numéro de TVA intra-communautaire. L'identifiant qui sera saisi par le client sera comparé à une base de données en ligne accessible à partir de cette adresse : http://ec.europa.eu/taxation_customs/taxation/vat/traders/vat_number/index_fr.htm ou <http://bit.ly/biEPk>

La liste déroulante visible à droite de la mention **Déplacez le client vers le groupe acheteur après la réussite de la validation de l'ID de la TVA EU** vous permet de définir le groupe auquel appartiendra l'acheteur une fois que son numéro de TVA communautaire sera validé.

Type du champ:	ID TVA EU
Nom du champ:	vm_TVAintracommun
Titre du champ:	N° de TVA intracomm
Description, field-tip: text ou HTML:	Indiquez votre numéro de TVA intracommunautaire.
Obligatoire?:	Non
Afficher dans le formulaire d'enregistrement?:	Oui
Afficher dans les informations de compte?:	Oui
Show in shipping form?:	Non
Lecture seulement?:	Non
Publier:	Oui
Taille du champ:	
Déplacez le client vers le groupe acheteur après la réussite de la validation de ID de la TVA EU.:	Grossistes
	-default-
	Gold Level
	Grossistes
	Wholesale

Editor zone de texte ou **Zone de texte** : ce type de champ sert généralement aux questions ouvertes (Laissez-nous vos commentaires, par exemple). Vous pouvez paramétrer la forme de cette zone de texte en définissant un nombre de **Colonnes** (chaque caractère occupe une colonne) et un nombre de **Lignes**.

Bouton radio : ce type de champ, très simple à paramétrer, vous permet de demander, par exemple, la civilité de votre visiteur ou de savoir s'il souhaite recevoir des informations commerciales de votre site.

Adresse Web : ce champ permet aux visiteurs d'indiquer le nom de leur site Web et de faire éventuellement un lien vers ce dernier.

Délimiteur de champ : c'est une facilité qui est offerte et qui vous permet d'organiser les différents types de questions en les séparant à l'aide d'un délimiteur. De fait, cette fonctionnalité vous permet de clarifier les différentes étapes d'un formulaire comportant un grand nombre de questions.

- Spécifiez le **Nom du champ** et le **Titre du champ** dans les zones de texte correspondantes puis paramétrez ce nouveau champ à l'aide des autres options.

Information : dans tous les cas, la zone de texte **Description, field-tip: text ou HTML** permet d'ajouter un texte permettant de guider l'internaute dans sa façon de répondre aux questions.

Notez que lors de la saisie du titre du champ, il sera automatiquement renommé de cette manière : vm_"Nom du champ".

- Cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

2. La loi informatique et libertés

Le simple fait d'utiliser une adresse de contact, de quelque manière que ce soit, entraîne l'application de cette loi. La CNIL (Commission nationale de l'informatique et des libertés) a publié de nombreux textes sur le sujet :

"Le responsable d'un fichier ou d'un traitement de données personnelles doit permettre aux personnes concernées par des informations qu'il détient d'exercer pleinement leurs droits."

Pour cela, il doit les informer de son identité, de la finalité de son traitement (ex. « gestion de clientèle », « prospection commerciale »...), du caractère obligatoire ou facultatif des informations qu'il collecte, des destinataires de ces informations, de l'existence de droits pour les personnes fichées, auprès de qui les faire valoir, des transmissions envisagées.

Cette information se fait en principe au moment où sont collectées les données (ex. commande, souscription d'un abonnement...). Les mentions d'information à l'attention des personnes fichées doivent figurer sur les formulaires utilisés pour collecter les données (cf. article 32 de la loi informatique et libertés)".

N'hésitez pas à accéder au site concerné afin de reprendre les modèles de mentions d'information qui sont proposés gratuitement : http://www.dsi-cnrs-fr/cnil/archives-cnil-19-12-06/DSI_CNIL_modeles.asp (ou <http://bit.ly/oCVXL>)

B. Gérer les utilisateurs dans Joomla! et VirtueMart

Le principe est de vous permettre de créer un site collaboratif en définissant les utilisateurs, les groupes d'utilisateurs ainsi que leurs droits d'accès respectifs. Mais c'est aussi une manière de restreindre les pages de votre site en fonction des droits d'accès qui seront nécessaires.