

Découverte de SharePoint

☐ Généralités

Présentation générale.	11
Mise en place de l'application SharePoint	11
L'interface utilisateur avec ou sans Silverlight	12
Description de la page d'accueil du site	13

☐ Aide de SharePoint

Afficher l'aide.	15
Rechercher à partir de mots clés.	16
Accéder à l'aide en ligne	17

Gestion d'un site

☐ Création d'un site

Structure d'un site.	19
Les objets d'un site	20
Les différents types de site.	20
Activer la publication d'un site.	29
Les modèles de site Publication	29
Créer un site	30

☐ Navigation d'un site

Afficher la page d'accueil d'un site	37
Afficher tout le contenu d'un site.	37
Naviguer dans l'arborescence d'un site	38
Afficher l'arborescence dans le volet Lancement rapide	40

☐ Personnaliser la navigation

Introduction.	41
Masquer/afficher le volet Lancement rapide	41
Accéder à la personnalisation du volet Lancement rapide	41
Modifier l'ordre d'affichage	42
Modifier/supprimer un lien ou un titre existant	43
Ajouter un lien ou un titre	45
Ajouter un lien vers un élément existant.	47

Table des matières

Afficher les liens du site Parent ou des sous-sites	47
Masquer/afficher un lien vers un site ou une page	48
Personnaliser la barre de liens supérieure	49
Créer et gérer les onglets de la barre de liens supérieure	50

☐ **Gestion d'un site**

Modifier le thème d'un site	52
Modifier le nom, la description et le logo d'un site	54
Ajouter/modifier le propriétaire du site principal	54
Supprimer un site	55
Utiliser l'explorateur de la collection de sites	56
Copier/déplacer un site ou une liste	58

Autorisations et groupes

☐ **Gestion des autorisations**

Introduction	61
Afficher les niveaux d'autorisation	63
Créer un niveau d'autorisation	64
Modifier un niveau d'autorisation	66
Supprimer un niveau d'autorisation	66
Annuler l'héritage du site parent	67

☐ **Gestion des groupes d'utilisateurs**

Afficher les groupes d'utilisateurs et leurs autorisations	69
Créer un groupe d'utilisateurs	70
Ajouter un utilisateur à un groupe	73
Supprimer un utilisateur	76
Gérer les groupes d'utilisateurs	76
Attribuer des niveaux d'autorisation	76
Modifier les niveaux d'autorisation	77
Choisir les groupes à afficher dans le volet Lancement rapide	79
Vérifier les autorisations d'un groupe ou d'un utilisateur	80

Pages

☐ Pages Wiki

Introduction	81
Créer une nouvelle page	81
Afficher la liste des pages d'un site	82
Afficher une page en mode Édition	83
Choisir la disposition d'une page	83
Saisie et mise en valeur du texte	84
Vérifier l'orthographe	85
Enregistrer les modifications d'une page	86
Définir la page en tant que page d'accueil	87
Gérer les pages	87

☐ Insertion d'objets

Introduction	90
Insérer une image	90
Modifier une image	91
Insérer un tableau	94
Modifier un tableau	95
Insérer un lien hypertexte	98
Modifier un lien hypertexte	98
Insérer un lien Wiki	99
Insérer un lien vers un fichier externe	102
Insérer un composant WebPart	103
Insérer un clip vidéo ou audio	106
Modifier un composant WebPart multimédia	108
Afficher la liste des objets	109

☐ Pages de composants WebPart

Introduction	110
Les catégories et composants WebPart	110
Créer une page de composants WebPart	112
Afficher la liste des pages de composants WebPart	113
Modifier une page de composants WebPart	114
Déplacer un composant WebPart	114
Supprimer un composant WebPart	115
Réduire l'affichage d'un composant WebPart	116

Table des matières

Modifier les propriétés d'un composant WebPart	117
Modifier l'affichage des listes	120
Modifier les propriétés de la page	121
Utiliser les composants Filtres	122
Gérer les pages de composants WebPart	124

Bibliothèques

☐ Bibliothèque de documents

Vue d'ensemble	125
Afficher les bibliothèques de documents.	127
Créer une bibliothèque de documents	128
Créer un dossier	130
Créer un nouveau document	131
Ajouter un ou plusieurs documents	132
Modifier un document.	133
Renommer un document ou un dossier.	134
Télécharger une copie d'un document	135
Supprimer un document	135
Restaurer un document supprimé	135
Envoyer un document par messagerie électronique	136

☐ Bibliothèque d'images

Introduction	137
Créer une bibliothèque d'images	137
Afficher une bibliothèque d'images.	138
Créer un dossier	139
Télécharger des images	139
Changer le format d'affichage des images	143
Afficher et modifier les propriétés d'images	146
Sélectionner une ou plusieurs images	147
Copier des images sur son poste	147
Retoucher une image sans éditeur d'images compatible	148
Retoucher une image avec un éditeur d'images.	148
Insérer une image dans une application Microsoft Office	151
Supprimer des images	152

Table des matières

☐ **Bibliothèque de pages Wiki**

Introduction	153
Créer une bibliothèque de pages Wiki	153
Afficher la page d'accueil de la bibliothèque de pages Wiki	155
Modifier la page d'accueil	156
Créer une page dans une bibliothèque de pages Wiki	156

☐ **Bibliothèque de diapositives**

Introduction	157
Créer une bibliothèque de diapositives	157
Afficher la bibliothèque de diapositives	158
Créer un dossier	159
Publier des diapositives	159
Afficher/modifier les propriétés d'une diapositive	162
Modifier une diapositive	163
Sélectionner/supprimer des diapositives	165
Copier des diapositives dans une présentation	165
Mettre à jour les diapositives d'une présentation	169
Utiliser l'Explorateur Windows pour gérer les diapositives	172
Télécharger une copie de la diapositive	172

☐ **Affichages**

Introduction	173
Afficher les bibliothèques et les listes d'un site	173
Trier une liste	175
Filtrer une liste	175
Créer un affichage personnalisé	176
Appliquer un affichage	179
Modifier un affichage	180
Supprimer un affichage	180

☐ **Gestion des bibliothèques**

Introduction	181
Modifier le nom, la description et la navigation	181
Supprimer une liste ou une bibliothèque	181
Enregistrer une liste ou une bibliothèque en tant que modèle	182
Envoyer l'adresse URL par messagerie électronique	183
Exporter une liste ou une bibliothèque vers Excel	183

Table des matières

Utiliser l'Explorateur Windows pour gérer le contenu des bibliothèques	184
Ajouter et gérer plusieurs types de contenu	186
Être prévenu des modifications effectuées	190

Listes

☐ **Tâches**

Introduction	195
Créer une liste de tâches	195
Ajouter et affecter une nouvelle tâche	197
Mettre à jour une tâche	201
Créer une tâche récapitulative	202
Mettre à jour une tâche récapitulative	203
Supprimer une tâche	204

☐ **Calendrier**

Introduction	205
Créer un calendrier	205
Accéder à un calendrier	207
Modifier l'affichage d'un calendrier	207
Se déplacer dans un calendrier	208
Créer un événement	209
Modifier un événement	212
Modifier un événement périodique	212
Créer un événement associé à un espace de travail	212
Supprimer un événement	215
Supprimer un événement périodique	215
Afficher les événements sous forme de liste	215

☐ **Forum de discussion**

Introduction	217
Créer un forum de discussion	217
Créer une discussion/un sujet	218
Modifier une discussion	219
Supprimer une discussion	220
Répondre à une discussion	220
Gérer les réponses d'une discussion	221

Table des matières

Supprimer un forum de discussion	222
☐ Annonces	
Introduction	223
Accéder à l'espace d'annonces par défaut	223
Créer un espace d'annonces	223
Ajouter une annonce	225
Modifier une annonce	226
Supprimer une annonce	226
☐ Enquêtes	
Introduction	227
Créer une enquête	227
Ajouter une question	230
Modifier les questions d'une enquête	230
Affichage conditionnel d'une question	232
Répondre à une enquête	233
Afficher/modifier une réponse	234
Analyser une enquête	234
Supprimer une enquête	234
☐ Listes personnalisées	
Introduction	235
Créer une liste personnalisée	235
Créer une colonne	236
Modifier une colonne	239
Supprimer une colonne	239
Modifier l'ordre des colonnes	240
Convertir un tableau Excel en liste	240

Autres fonctionnalités

☐ Partage et publication	
Utilité du contrôle de versions	243
Activer le contrôle de versions	243
Extraire une page ou un fichier	245
Annuler l'extraction	248

Table des matières

Archiver une page	248
Approuver/refuser les modifications d'une page	249
Utiliser l'historique des versions	249
Afficher les différences entre les versions	251

☒ Recherche

Introduction	253
Réaliser une recherche	253
Rechercher en combinant plusieurs mots clés	254
Créer des étendues de recherche	255
Ajouter/supprimer une règle à une étendue de recherche	258
Utiliser les étendues de recherche	260
Supprimer des étendues de recherche	261

☒ Flux de travail

Vue d'ensemble	262
Activer/désactiver les fonctionnalités de flux de travail	264
Configurer un flux de travail sur une liste ou une bibliothèque	265
Configurer un flux de travail sur un type de contenu	268
Modifier un flux de travail	269
Supprimer un flux de travail	269
Démarrer un flux de travail	270
Annuler un flux de travail	271

Site de blog

☒ Gestion du site de blog

Introduction	275
Créer un site de blog	275
Ajouter, modifier ou supprimer une catégorie	277
Modifier l'aspect d'un site de blog	278

☒ Billets et commentaires

Ajouter un billet de blog	280
Modifier un billet de blog	281
Approuver/rejeter la publication d'un billet	282
Supprimer un billet de blog	283

Table des matières

Ajouter un commentaire	283
Modifier un commentaire	284
Gérer les commentaires	284
Créer un billet de blog depuis Word	285

Autres sites

☐ Espace de travail

Les différents types d'espace de travail	289
Créer un espace de travail	289
Compléter un espace de travail	291
Ajouter des participants	293

☐ Wiki d'entreprise

Introduction	295
Créer un site Wiki d'entreprise	295
Modifier une page Wiki	297
Catégoriser une page	298
Rechercher une page selon sa catégorie	299
Gérer la liste des catégories	299
Évaluer le contenu d'une page	302

Index	303
-----------------	-----