




Créer un format personnalisé

Sélectionnez les cellules concernées par l'application du format personnalisé.

Activez l'onglet **Accueil** et cliquez sur la liste **Format de nombre** du groupe **Nombre** puis sur l'option **Autres formats numériques** ou cliquez sur le lanceur de boîte de dialogue  du groupe **Nombre** ou faites   **1** puis activez, si besoin l'onglet **Nombre**.


Dans la liste **Catégorie**, sélectionnez l'option **Personnalisée** et cliquez dans la liste **Type** sur le format qui ressemble le plus à celui que vous souhaitez créer.


Un format personnalisé peut être composé de quatre sections, séparés par des points-virgules, définissant respectivement le format des nombres positifs, des nombres négatifs, des valeurs nulles et du texte ; si vous définissez une seule section, elle est utilisée pour tous les nombres.

 Saisissez ou complétez le format personnalisé dans la zone de saisie **Type** en utilisant les syntaxes suivantes :

Pour ajouter du texte dans un format personnalisé, saisissez-le entre guillemets. Si la saisie contient du texte, utilisez le caractère @ pour indiquer le texte saisi ; ex. : le format "**Région :**" @ affiche le résultat **Région : Sud** pour la saisie "Sud".

Pour personnaliser un format numérique, sachez que # ## affiche un espace entre les milliers et les centaines, 0 affiche les valeurs sans décimales tandis que 0,00 affiche deux décimales.

*Rappelons que la touche # s'obtient généralement avec la combinaison des touches  **3** du pavé alphanumérique.*

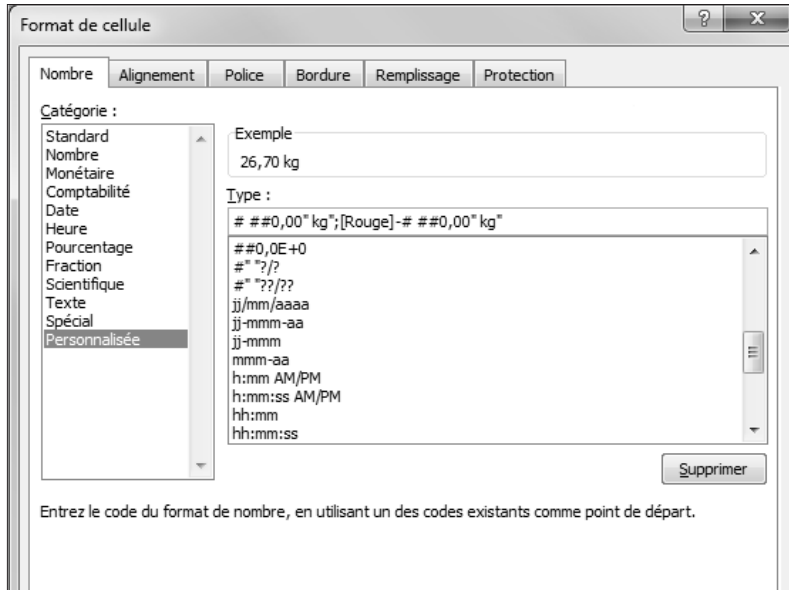
 Pour personnaliser un format de date, utilisez les codes **j** (1), **jj** (01), **jjj**(sam), **jjjj** (samedi) pour les jours, les codes **m** (1), **mm** (01), **mmm** (jan), **mmmm** (janvier) pour les mois et les codes **aa** (07), ou **aaaa** (2007) ; utilisez le caractère de votre choix comme séparateur.

Cliquez sur le bouton **OK**.

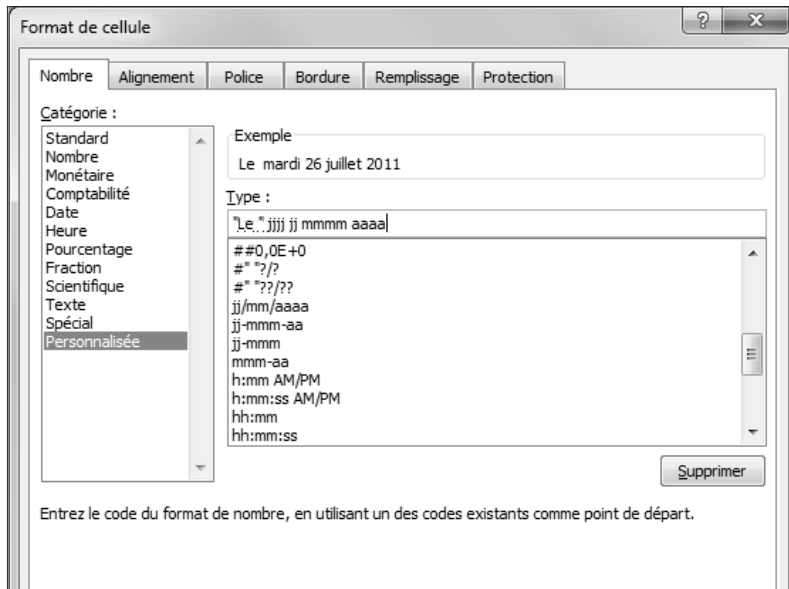
 Les formats personnalisés sont disponibles pour toutes les feuilles du classeur dans lequel ils ont été créés.

Pour masquer le contenu de certaines cellules, créez le format personnalisé **;;;** (trois points-virgules).

Créer un format personnalisé



Sur cet exemple, le format personnalisé permet d'afficher les valeurs positives ou nulles avec deux décimales suivies d'un espace et du texte "kg" tandis que les valeurs négatives apparaîtront en rouge, précédées du signe - et suivies du texte "kg".



La zone **Exemple** affiche le résultat pour le contenu de la cellule active ou pour la première cellule de la sélection ; ici, ce format va permettre d'afficher le résultat **Le mardi 26 juillet 2011** pour la saisie 26/07/11.

Appliquer une mise en forme conditionnelle prédéfinie

Une mise en forme conditionnelle permet de mettre en évidence des cellules contenant des valeurs numériques, des dates ou des heures en visualisant les données à l'aide de barres de données, de nuances de couleurs et/ou de jeux d'icônes. L'aspect des cellules est modifié en fonction d'une condition gérée par Excel.

Sélectionnez les cellules concernées par la mise en forme conditionnelle.



Mise en forme conditionnelle ▾

Activez l'onglet **Accueil** et ouvrez la liste associée à l'outil du groupe **Style**.

Faites glisser la souris sur l'une des trois options proposées :

Barres de données : pour voir la valeur d'une cellule par rapport à d'autres cellules et repérer les nombres les plus élevés et les moins élevés. La longueur de la barre de données représente la valeur dans une cellule. Plus la barre est haute, plus la valeur est élevée.

Nuances de couleurs : pour comprendre la distribution et les variations des données. Vous pouvez appliquer une échelle à deux couleurs (l'ombrage de la couleur représente les valeurs les plus élevées et les plus basses) ou à trois couleurs (l'ombrage de la couleur représente les valeurs élevées, les valeurs intermédiaires et les valeurs basses).

Jeux d'icônes : pour annoter et classer des données en trois à cinq catégories, séparées par une valeur seuil. Chaque icône représente une plage de valeurs.

Cliquez sur le modèle de barres de données, de nuances de couleurs ou de jeu d'icônes à appliquer.

Lorsque vous pointez (sans cliquer) un modèle, une info-bulle vous indique son nom, notamment s'il s'agit d'une échelle à deux ou à trois couleurs (dans la liste **Nuances de couleurs**).



Vous pouvez cumuler les trois mises en valeur conditionnelles sur la même plage de cellules.

Lorsque vous modifiez une donnée, la mise en forme conditionnelle appliquée à la cellule est immédiatement mise à jour.

Appliquer une mise en forme conditionnelle prédéfinie

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	RÉSULTATS PAR RÉGION							
2								
3			<i>Trim 1</i>	<i>Trim 2</i>	<i>Trim 3</i>	<i>Trim 4</i>	<i>TOTAL</i>	
4	Année N+1	RICHARD	1250	1475	1342	1346	5413	
5		ALBAN	1320	1120	1300	1512	5252	
6		MERCIER	1450	1365	1400	1420	5635	
7		LECOURS	1360	1423	1450	1420	5653	
8		DRILON	1420	1523	1475	1389	5807	
9		BALESE	1320	1450	1365	1100	5235	
10		MICHEL	1450	1360	1423	1652	5885	
11		PORTIN	1562	1420	1523	1200	5705	
12		ZEMA	1365	1400	1420	1500	5685	
13		ANDREUX	1423	1450	1420	1430	5723	
14	BRILLANT	1523	1475	1389	1450	5837		
15	PROTIER	1623	1578	1620	1500	6321		

Sur cet exemple, une mise en forme conditionnelle **Nuances de couleurs** à trois couleurs a été appliquée sur les cellules C4 à F15.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	RÉSULTATS PAR RÉGION							
2								
3			<i>Trim 1</i>	<i>Trim 2</i>	<i>Trim 3</i>	<i>Trim 4</i>	<i>TOTAL</i>	
4	Année N+1	RICHARD	1250	1475	1342	1346	5413	
5		ALBAN	1320	1120	1300	1512	5252	
6		MERCIER	1450	1365	1400	1420	5635	
7		LECOURS	1360	1423	1450	1420	5653	
8		DRILON	1420	1523	1475	1389	5807	
9		BALESE	1320	1450	1365	1100	5235	
10		MICHEL	1450	1360	1423	1652	5885	
11		PORTIN	1562	1420	1523	1200	5705	
12		ZEMA	1365	1400	1420	1500	5685	
13		ANDREUX	1423	1450	1420	1430	5723	
14	BRILLANT	1523	1475	1389	1450	5837		
15	PROTIER	1623	1578	1620	1500	6321		


Sur cet exemple, la mise en forme conditionnelle **Jeux d'icônes - 3 Flèches grises** a été rajoutée sur la même sélection de cellules (C4 à F15).

Créer une règle de mise en forme conditionnelle de type Barres de données

Sélectionnez les cellules concernées par la mise en forme conditionnelle.

Activez l'onglet **Accueil** et ouvrez la liste associée à l'outil **Mise en forme conditionnelle** du groupe **Style** puis cliquez sur l'option **Nouvelle règle**.

*Vous accédez aussi à la boîte de dialogue **Nouvelle règle de mise en forme** en activant l'option **Nouvelle règle** du menu associé aux options **Barres de données**, **Nuances de couleurs** et **Jeux d'icônes**.*

 Vérifiez que l'option **Mettre en forme toutes les cellules d'après leur valeur** de la zone **Sélectionnez un type de règle** est sélectionné.

Sélectionnez l'option **Barre de données** dans la liste **Style de mise en forme**.

Ouvrez la liste **Type** de la zone **Minimum** puis réalisez l'une des manipulations suivantes :


- Pour appliquer la barre de données uniquement aux valeurs inférieures et supérieures, sélectionnez les options **Valeur inférieure** et **Valeur supérieure**. Dans ce cas, vous ne pouvez pas préciser de **Valeur**.
- Pour appliquer la barre aux valeurs ou aux dates ou heures comprises dans un intervalle, sélectionnez l'option **Nombre** puis entrez une **Valeur** dans chacune des zones.
- Pour appliquer la barre aux valeurs représentant un certain pourcentage du total des valeurs, sélectionnez l'option **Pourcentage** puis entrez une **Valeur** dans chacune des zones. Les valeurs valides sont comprises entre 0 et 100. N'entrez pas de signe de pourcentage.
- Pour appliquer la barre en fonction de centiles, sélectionnez l'option **Centile** puis entrez une **Valeur** dans chacune des zones (entre 0 et 100).

Un centile permet de visualiser un groupe de valeurs élevées dans une proportion de barre de données et les valeurs basses dans une autre proportion de barre de données car ils représentent les valeurs extrêmes qui peuvent biaiser la visualisation de vos données.

- Pour appliquer la barre en fonction du résultat à une formule, sélectionnez l'option **Formule** puis entrez une **Valeur** dans chacune des zones.

La formule doit renvoyer une valeur numérique, de date ou d'heure. Précédez la formule du signe égal (=). Lorsque les formules ne sont pas valides, aucune mise en forme n'est appliquée au résultat.

Faites la même chose pour la zone **Maximum**.

 Vous pouvez choisir un **Type** différent pour la zone **Minimum** et pour la zone **Maximum** ; vérifiez cependant que la valeur de la zone **Minimum** est inférieure à celle de la zone **Maximum**.

Définissez l'**Apparence de la barre** en choisissant un **Remplissage** et sa **Couleur**, ainsi qu'une éventuelle **Bordure** et sa **Couleur**.

Pour modifier l'**Orientation de la barre**, ouvrez la liste correspondante puis cliquez sur l'option **Contexte** (valeur par défaut), **De gauche à droite** ou **De droite à gauche**.

Créer une règle de mise en forme conditionnelle de type Barres de données

Nouvelle règle de mise en forme

Sélectionnez un type de règle :

- ▶ Mettre en forme toutes les cellules d'après leur valeur
- ▶ Appliquer une mise en forme uniquement aux cellules qui contiennent
- ▶ Appliquer une mise en forme uniquement aux valeurs rangées parmi les premières ou les dernières valeurs
- ▶ Appliquer une mise en forme uniquement aux valeurs au-dessus ou en dessous de la moyenne
- ▶ Appliquer une mise en forme uniquement aux valeurs uniques ou aux doublons
- ▶ Utiliser une formule pour déterminer pour quelles cellules le format sera appliqué

Modifier la description de la règle :

Appliquer une mise en forme à toutes les cellules d'après leur valeur :

Style de mise en forme : Barre de données Afficher la barre uniquement

Minimum Maximum

Type : Pourcentage Pourcentage

Valeur : 25 75

Apparence de la barre :

Remplissage Couleur Bordure Couleur

Dégradé Bordure pleine

Valeur négative et axe... Orientation de la barre : Contexte

Aperçu :

OK Annuler

Cette barre sera appliquée aux cellules dont la valeur représente 25 à 75 % du total des valeurs. Selon les paramètres choisis, un modèle de barre s'affiche dans la zone **Aperçu**.